



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

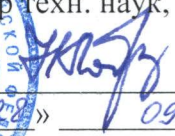
Гуманитарный факультет

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д-р техн. наук, проф.

 Н. В. Лобов
«22» 09 2016 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные системы в менеджменте»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Программа академического бакалавриата

Направление 09.03.03 «Прикладная информатика»

Профиль программы бакалавриата «Прикладная информатика в экономике»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Выпускающая кафедра: «Менеджмент и маркетинг»

Форма обучения: заочная

Курс: 4 Семестр: 7

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану: 4 ЗЕ
Часов по рабочему учебному плану: 144 ч

Виды контроля:

Дифференцированный зачет: - 7 семестр Контрольная работа: - 7 семестр

Пермь
2016

Учебно-методический комплекс дисциплины «Информационные системы в менеджменте» разработан на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» марта 2015 г. номер Государственной регистрации «207» по направлению **09.03.03 «Прикладная информатика»**;
- компетентностной модели выпускника ОПОП по направлению **09.03.03 «Прикладная информатика»** и профилю подготовки «Прикладная информатика в экономике», утверждённой «24» июня 2013 г. (с изменениями в связи с переходом на ФГОС ВО);
- учебного плана заочной формы обучения, по направлению **09.03.03 «Прикладная информатика»** и профилю подготовки «Прикладная информатика в экономике», утверждённого «28» апреля 2016 г.

Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин: Информационные системы и технологии, Информационная безопасность, Системная архитектура информационных систем, Вычислительные системы, сети и телекоммуникации, Бухгалтерский учет, Управленческий учет, Анализ финансовой отчетности, Программная инженерия, Экономические информационные системы.

Разработчик: канд. экон. наук, доц.

Д.А. Марков

Рецензент: канд. техн. наук, доц.

М.С. Королёв

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «21» сентября 2016 г., протокол № 2.

Заведующий кафедрой,
менеджмента и маркетинга
д-р экон. наук, проф.

А.В. Молодчик

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Гуманитарного факультета «26» сентября 2016 г., протокол № 3.

Председатель учебно-методической комиссии,
д-р социол. наук, проф.

В.Н. Стегний

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образовательных
программ, канд. техн. наук, доц.

Д.С. Репецкий

1 Общие положения

1.1 Цель учебной дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков в области решения управленческих задач и расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с использованием информационных систем.

В процессе изучения данной дисциплины студент осваивает следующие компетенции:

- способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1);
- способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика (ПК-6);
- способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач (ПК-7).

1.2 Задачи дисциплины:

- **изучение** роли и значения информации и информационных систем в менеджменте;
- **изучение** принципов применения информационных систем в менеджменте;
- **формирование умений** использования информационных систем для решения задач бизнеса;
- **формирование навыков** применения современных информационных систем для решения управленческих задач.

1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- информация и информационные потоки;
- информационные технологии;
- информационные системы;
- технические и программные средства;
- методы получения, обработки и анализа информации.

1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина **Б1.ДВ.09.2 «Информационные системы в менеджменте»** относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» и является дисциплиной по выбору при освоении ОПОП по профилю «Прикладная информатика в экономике».

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и демонстрировать следующие результаты:

знать:

- способы проведения обследования организации;
- перечень требований к информационным системам в менеджменте;
- способы сбора и систематизации информации;
- методы формализации предоставляемой заказчиком информации;
- способы описания прикладных процессов для выбора информационных систем;
- виды используемых для решения прикладных задач программного обеспечения;

уметь:

- использовать способы обследования организации для выявления потребностей пользователей к информационным системам в менеджменте;
- составлять карты информационных потребностей с указанием прикладных программных продуктов;
- собирать и систематизировать информацию для решения прикладных задач;
- работать с базами данных в MS Excel;
- описывать прикладные процессы и выбирать информационные системы для решения прикладных задач в менеджменте;
- выбирать требуемое для решения прикладных задач информационное обеспечение;

владеть:

- навыками обследования организации и формирования требований к информационной системе;
- методиками составления карт информационных потребностей пользователей;

В таблице 1.1 приведены последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
1	2	3	4
Профессиональные компетенции			
ПК-1	способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	Информационные системы и технологии, Информационная безопасность, Системная архитектура информационных систем, Управление информационными ресурсами, Логистика, Экономические информационные системы	
ПК-6	способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации, Информационные системы и технологии, Бухгалтерский учет, Управленческий учет, Анализ финансовой отчетности, Экономические информационные системы	
ПК-7	способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач	Программная инженерия, Экономические информационные системы	

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенций ПК-1, 6, 7.

2.1 Дисциплинарная карта компетенции ПК-1

Код ПК-1	Формулировка компетенции: способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе
Код ПК-1.Б1.ДВ.09.2	Формулировка дисциплинарной части компетенции: способность после проведенного обследования организации выявить и сформировать требования к информационной системе

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
В результате освоения компетенции студент Знает: - способы проведения обследования организации; - перечень требований к информационным системам в менеджменте.	Лекции Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Вопросы для текущего контроля. Вопросы к диф. зачету.
Умеет: – использовать способы обследования организации для выявления потребностей пользователей к информационным системам в менеджменте; – составлять карты информационных потребностей с указанием прикладных программных продуктов;	Практические занятия. Подготовка к контрольным работам.	Задания к контрольным работам. Практические задания к диф. зачету.
Владеет: – навыками обследования организации и формирования требований к информационной системе; – методиками составления карт информационных потребностей пользователей.	Индивидуальные задания. Практические занятия.	Индивидуальные задания. Комплексные задания к диф. зачету.

2.2 Дисциплинарная карта компетенции ПК-6

Код ПК-6	Формулировка компетенции: способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика
Код ПК-6.Б1.ДВ.09.2	Формулировка дисциплинарной части компетенции: способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика к информационным системам в менеджменте

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
В результате освоения компетенции студент Знает: – способы сбора и систематизации информации; – методы формализации предоставляемой заказчиком информации;	Лекции Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Вопросы для текущего контроля. Вопросы к диф. зачету.
Умеет: – собирать и систематизировать информацию для решения прикладных задач; – работать с базами данных в MS Excel;	Практические занятия. Подготовка к контрольным работам.	Практические задания к диф. зачету.
Владеет: – навыками расчета экономических и финансовых показателей в MS Excel; – методиками формализации предоставляемой заказчиком информации.	Индивидуальные задания. Практические занятия.	Индивидуальные задания. Комплексные задания к диф. зачету.

2.3 Дисциплинарная карта компетенции ПК-7

Код ПК-7	Формулировка компетенции: способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач
Код ПК-7.Б1.ДВ.09.2	Формулировка дисциплинарной части компетенции: способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач в менеджменте

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
В результате освоения компетенции студент Знает: – способы описания прикладных процессов для выбора информационных систем; – виды используемых для решения прикладных задач программного обеспечения.	Лекции Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала.	Вопросы для текущего контроля. Вопросы к диф. зачету.
Умеет: – описывать прикладные процессы и выбирать информационные системы для решения прикладных задач в менеджменте; – выбирать требуемое для решения прикладных задач информационное обеспечение.	Практические занятия.	Задания к контрольным работам. Практические задания к диф. зачету.
Владеет: – навыками описания прикладных процессов в информационных системах в менеджменте; – навыками использования прикладных программных продуктов, используемых в менеджменте.	Индивидуальные задания. Практические занятия.	Комплексные задания к диф. зачету.

3 Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объем и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость, ч	
		7 семестр	всего
1	2	3	5
1	Аудиторная (контактная работа	18	18
	- лекции	6	6
	- практические занятия (ПЗ)	10	10
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
2	Самостоятельная работа студентов (СРС)	122	122
	- изучение теоретического материала	80	80
	- подготовка к практическим занятиям	16	16
	- подготовка отчета по практическим занятиям	16	16
	- выполнение контрольной работы	10	10
3	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине: <i>дифференцированный зачет</i>	4	4
4	Трудоёмкость дисциплины, всего:		
	в часах (ч) в зачётных единицах (ЗЕ)	144 4	144 4

4 Содержание учебной дисциплины

4.1 Модульный тематический план

Таблица 4.1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

Номер учебного модуля	Номер раздела дисциплины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)							Трудоёмкость, ч / ЗЕ
			аудиторная работа					Итого-вый контроль	Самостоятельная работа	
			все го	Л	ПЗ	Л Р	КСР			
1	2	3	2	1	1		8	9	20	22
1	1	1	3	1	2				20	23
		2	3	1	2				20	23
	Итого по модулю:		8	3	5				60	68
	2	2	3	1,5	0,5	1				13
4			1,5	0,5	1				13	14,5
5			2	1	1				13	15
6			5	1	2		2		13	18
Итого по модулю:		10	3	5		2			52	62
Контрольная работа									10	10
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет								4		4
Всего:			18	6	10		2	4	122	144/4

4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Модуль 1. Информационные технологии в менеджменте: базовые понятия.

Раздел 1. Информационные технологии в менеджменте: базовые понятия.

Л - 3 ч., ПЗ – 5 ч., СРС – 60 ч.

Тема 1. Информационные технологии: базовые понятия, терминология и классификация.

Понятие информации и информационных технологий. Свойства информации. Информационное общество. Информационная потребность. Автоматизация процессов поиска, хранения, обмена, анализа информации.

Тема 2. Информационные системы в менеджменте для управления персональной и коллективной информацией

Основные понятия и определения. Технология управления персональной информацией. Технология управления коллективной информацией. Рынок систем автоматизированной поддержки персональной и коллективной работы. Системы поддержки работы с персональной и коллективной информацией Google, Яндекс, Mail.

Модуль 2. Информационные системы в менеджменте для расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Раздел 2. Информационные системы в менеджменте для расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Л - 3 ч., ПЗ – 5ч., СРС – 52 ч., КСР – 2 ч.

Тема 3. Работа с базами данных в MS Excel

Логические функции MS Excel: ЕСЛИ, И, ИЛИ, ИСТИНА, ЛОЖЬ, СУММЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ: синтаксис, применение на практике. Составление консолидированных отчетов. Сводные таблицы. Сводные диаграммы. Фильтрация. Сортировка. Подведение промежуточных итогов. Группировка.

Тема 4. Финансовые функции MS Excel

Финансовые функции MS Excel. Расчет будущей стоимости с использованием функции БС. Расчет текущей стоимости с использованием функции ПС. Определение чистого приведенного дохода с использованием функции ЧПС. Определение срока платежа (функция КПЕР) и процентной ставки (функция СТАВКА). Анализ платежей по кредитам и займам (функция ПЛТ). Применение функции Подбор параметра. Анализ с помощью таблиц подстановки. Анализ данных с помощью сценариев.

Тема 5. Экономические расчеты средствами MS Excel

Анализ безубыточности. Начисление амортизации. Расчет себестоимости и анализ операционной прибыли. Расчет себестоимости и анализ операционной прибыли. Расчет экономической эффективности проекта.

Тема 6. Анализ и прогнозирование данных в MS Excel

Инструменты прогнозирования. Прогнозирование при помощи линии тренда. Прогнозирование с использованием функции ПРЕДСКАЗ. Прогнозирование с использованием функции ТЕНДЕНЦИЯ. Прогнозирование с использованием функции РОСТ.

4.3 Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	2	3
1.	Тема 1	Анализ экономической информации о деятельности хозяйствующего субъекта с использованием таблиц Excel.
2.	Тема 2	Управление персональной информацией с использованием сервисов Google, Яндекс, Mail
3.	Тема 3	Работа с базами данных в MS Excel: Логические функции MS Excel: ЕСЛИ, И, ИЛИ, ИСТИНА, ЛОЖЬ, СУММЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ
4.	Тема 4	Работа с базами данных в MS Excel: Составление консолидированных отчетов. Сводные таблицы. Сводные диаграммы. Фильтрация. Сортировка. Подведение промежуточных итогов. Группировка.
5.	Тема 5	Экономические расчеты средствами MS Excel: Анализ безубыточности. Расчет себестоимости и анализ операционной прибыли. Расчет себестоимости и анализ операционной прибыли. Расчет экономической эффективности проекта.
6.	Тема 6	Анализ и прогнозирование данных в MS Excel: Прогнозирование с использованием функции ТЕНДЕНЦИЯ. Прогнозирование с использованием функции РОСТ.

4.4 Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены.

4.5 Курсовой проект (курсовая работа)

Курсовой проект не предусмотрен.

4.6 Реферат

Реферат не предусмотрен.

4.7 Расчетно-графические работы

Расчетно-графические работы не предусмотрены.

5 Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению индивидуальных заданий, отнесенных на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

5.1. Виды самостоятельной работы студентов

5.1.1 Тематика для самостоятельного изучения дисциплины:

Тема 1. Информационные технологии: базовые понятия, терминология и классификация.

Понятие информации и информационных технологий. Свойства информации. Информационное общество. Информационная потребность. Автоматизация процессов поиска, хранения, обмена, анализа информации.

Тема 2. Информационные системы в менеджменте для управления персональной и коллективной информацией

Основные понятия и определения. Технология управления персональной информацией. Технология управления коллективной информацией. Рынок систем автоматизированной поддержки персональной и коллективной работы. Системы поддержки работы с персональной и коллективной информацией Google, Яндекс, Mail.

Тема 3. Работа с базами данных в MS Excel

Логические функции MS Excel: ЕСЛИ, И, ИЛИ, ИСТИНА, ЛОЖЬ, СУММЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ: синтаксис, применение на практике. Составление консолидированных отчетов. Сводные таблицы. Сводные диаграммы. Фильтрация. Сортировка. Подведение промежуточных итогов. Группировка.

Тема 4. Финансовые функции MS Excel

Финансовые функции MS Excel. Расчет будущей стоимости с использованием функции БС. Расчет текущей стоимости с использованием функции ПС. Определение чистого приведенного дохода с использованием функции ЧПС. Определение срока платежа (функция КПЕР) и процентной ставки (функция СТАВКА). Анализ платежей по кредитам и займам (функция ПЛТ). Применение функции Подбор параметра. Анализ с помощью таблиц подстановки. Анализ данных с помощью сценариев.

Тема 5. Экономические расчеты средствами MS Excel

Анализ безубыточности. Начисление амортизации. Расчет себестоимости и анализ операционной прибыли. Расчет себестоимости и анализ операционной прибыли. Расчет экономической эффективности проекта.

Тема 6. Анализ и прогнозирование данных в MS Excel

Инструменты прогнозирования. Прогнозирование при помощи линии тренда. Прогнозирование с использованием функции ПРЕДСКАЗ. Прогнозирование с использованием функции ТЕНДЕНЦИЯ. Прогнозирование с использованием функции РОСТ.

5.1.2 Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 4.5 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы Дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	2	3
1	Изучение теоретического материала	10
	Подготовка к практическим занятиям	8
2	Изучение теоретического материала	12
	Подготовка к контрольным работам	8
3	Изучение теоретического материала	8
	Подготовка к практическим занятиям	8
	Подготовка отчета по практическим занятиям	4
4	Изучение теоретического материала	10
	Подготовка к практическим занятиям	8
	Подготовка отчета по практическим занятиям	4
5	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим занятиям	8
	Подготовка отчета по практическим занятиям	4
6	Изучение теоретического материала	8
	Подготовка к практическим занятиям	6
	Подготовка отчета по практическим занятиям	4
	Выполнение контрольной работы	10
	Итого: в ч / в 3Е	122 / 3,4

5.2. Контрольная работа

Контрольная работа выполняется по индивидуальным заданиям, которые являются комплексными, охватывают весь материал по соответствующей теме, индивидуальные задания выполняются в форме расчета или поиска и структурирования информации с использованием информационных технологий согласно теме, выданной преподавателем.

Предусмотрено 4 индивидуальных задания по следующим темам:

Тема 3. Работа с базами данных в MS Excel

Тема 4. Финансовые функции MS Excel

Тема 5. Экономические расчеты средствами MS Excel

Тема 6. Анализ и прогнозирование данных в MS Excel

5.3. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия,

отвечающие на вопросы преподавателя, которые нацелены на активизацию процессов усвоения материала, стимулирования ассоциативного мышления студентов и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: преподаватель обозначает проблемную область, ставит задачу и показывает технологию решения. Студенты, повторяя действия преподавателя на своих рабочих местах, решают общую задачу, осваивая информационные системы, применяемые в менеджменте.

6. Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Текущий контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится в следующих формах:

- письменный опрос для анализа усвоения материала по теме лекции (практическое занятие);
- оценка работы студента на лекционных и практических занятиях в рамках бально-рейтинговой системы оценивания;
- контроль посещаемости лекционных занятий.

6.2 Рубежный и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Рубежный контроль освоения дисциплинарных частей компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- Контрольная работа (модуль 1)

Тематика контрольных заданий в контрольной работе №1:

- Информационные технологии: базовые понятия, терминология и классификация.
- Информационные системы в менеджменте для управления персональной и коллективной информацией

- Контрольная работа (модуль 2)

Тематика контрольных заданий в контрольной работе №2:

- Работа с базами данных в MS Excel
- Финансовые функции MS Excel
- Экономические расчеты средствами MS Excel
- Анализ и прогнозирование данных в MS Excel

- Индивидуальные задания по темам дисциплины

- Тема 3. Работа с базами данных в MS Excel
- Тема 4. Финансовые функции MS Excel
- Тема 5. Экономические расчеты средствами MS Excel
- Тема 6. Анализ и прогнозирование данных в MS Excel

6.3 Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций проводится в форме дифференцированного зачета. Диф. зачет по дисциплине проводится устно по билетам и с использованием компьютеров. Билет содержит один теоретический вопрос (контроль знаний) и одно комплексное задание (оценка умений и владений).

Фонды оценочных средств включают вопросы к письменным опросам, типовые задания к практическим занятиям, контрольные работы, методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД в виде приложения.

6.4. Виды текущего, рубежного и итогового контроля освоения элементов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	Вид контроля			
	Текущий		Рубежный	Промежуточная аттестация
	ОП	ОПЗ	РКР/ИЗ	Диф. зачет
Усвоенные знания				
3.1 способы проведения обследования организации	ОП			ТВ
3.2 перечень требований к информационным системам в менеджменте	ОП			
3.3 способы сбора и систематизации информации	ОП			
3.4 методы формализации предоставляемой заказчиком информации	ОП			
3.5 способы описания прикладных процессов для выбора информационных систем	ОП			
3.6 виды используемых для решения прикладных задач программного обеспечения	ОП			
Освоенные умения				
У.1 использовать способы обследования организации для выявления потребностей пользователей к информационным системам в менеджменте		ОПЗ 1,2,3	РКР1	КЗ
У.2 составлять карты информационных потребностей с указанием прикладных программных продуктов		ОПЗ 4,5,6	РКР1	
У.3 собирать и систематизировать информацию для решения прикладных задач		ОПЗ 7,8,9	РКР2	
У.4 работать с базами данных в MS Excel		ОПЗ 10,11	РКР3	
У.5 описывать прикладные процессы и выбирать информационные системы для решения прикладных задач в менеджменте		ОПЗ 7,8,9	РКР2	
У.6 выбирать требуемое для решения прикладных задач информационное обеспечение		ОПЗ 1,2,3	РКР1	
Приобретенные владения				
В.1 навыками обследования организации и формирования требований к информационной системе;		ОПЗ 4,5,6	ИЗ	КЗ
В.2 методиками составления карт информационных потребностей пользователей;		ОПЗ 1,2,3	ИЗ	

В.3 навыками описания прикладных процессов в информационных системах в менеджменте;		ОПЗ 7,8,9	ИЗ	
В.4 навыками использования прикладных программных продуктов, используемых в менеджменте.		ОПЗ 10,11	ИЗ	

РКР – рубежная контрольная работа

ОП – опрос (устный или письменный) по теме (контроль знаний по теме);

ОПЗ – отчет по практическому занятию;

ТВ – теоретический вопрос;

ИЗ – индивидуальное задание;

КЗ – комплексное задание.

7 График учебного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 – График учебного процесса по дисциплине

Вид работы	Распределение часов по учебным неделям																		Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
<i>Лекции</i>	3	3																	6
<i>Практические занятия</i>	5	5																	10
<i>КСР</i>																		2	2
Самостоятельное изучение теоретического материала	8	8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8	8	8				80
Подготовка к практическим занятиям	8	8																	16
Подготовка отчета по практическим занятиям	8	8																	16
Выполнение контр. работы																5	5		
Дисциплин. контроль																			диф. зачет

8 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Б1.ДВ.09.2 Информационные системы в менеджменте	Блок 1. Дисциплины (модули)	
	☒ обязательная по выбору студента	☒ базовая часть цикла ☒ вариативная часть цикла
09.03.03	Направление «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в экономике»	

ПИФ/ИЭ (аббревиатура направления / специальности)	Уровень подготовки	☐ специалист	Форма обучения	☐ очная
		☒ бакалавр		☒ заочная
		☐ магистр		☐ очно-заочная

2016
(год утверждения
учебного плана ОПОП)

Семестр: 7

Количество групп 1
Количество студентов 25

Марков Д.А.

доцент

Гуманитарный

Менеджмента и маркетинга

89223121111, 241-41-50

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количе- ство экзем- пляров в библио- теке
1	2	3
1 Основная литература		
1.	Моргунов, Александр Фёдорович. Информационные технологии в менеджменте : учебник для академиче- ского бакалавриата / А. Ф. Моргунов ; Национальный исследовательский университет " Высшая школа экономики" .— Москва : Юрайт, 2016 .— 266 с., 20,62 усл. печ. л. : ил.	6
2.	Ахметова, Светлана Геннадьевна. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : электронное мультимедийное пособие / С. Г. Ахметова ; Электрон. дан. (113 Мб) .— Пермь : Изд-во ПНИПУ, 2013 .— 1 электрон. опт. диск (DVD-RW) .	1 +ЭБ
3.	Федотова, Елена Леонидовна. Информационные технологии и системы : учебное пособие для вузов / Е. Л. Федотова .— Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014 .— 351 с., 22,0 усл. печ.л. : ил.	2009 - 5 2014 - 5
2 Дополнительная литература		
2.1 Учебные и научные издания		
4.	Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов [и др.] ; Санкт-Петербургский государственный экономический университет ; Под ред. В. В. Трофимова .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2016 .— 542 с., 33,88 усл. печ. л. : ил.	2011 - 2 2016 - 6
5.	Информационные системы и технологии управления : учебник для вузов / Г. А. Титоренко [и др.] ; Под ред. Г. А. Титоренко .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ, 2011 .— 591 с., 37 усл. печ. л. : ил. — (ЗФ: Золотой фонд российских учебников)	4
6.	Горбенко, Андрей Олегович. Информационные системы в экономике : учебное пособие / А. О. Гор- бенко .— Москва : БИНОМ. Лаб. знаний, 2012 .— 292 с., 18,5 усл. печ. л. : ил. — Прил.: с. 236-238 .	2010 - 1 2012 - 3
7.	Информационные технологии : учебник для студентов высших учебных заведений / А. Г. Схиртладзе [и др.] .— Москва : Академия, 2015 .— 287 с., 18,0 усл. печ. л. : ил. — (Высшее образование. Бакалавриат, Автома- тизация и управление) .	4
2.2 Периодические издания		
	Не предусмотрены	
2.3 Нормативно-технические издания		
	Не предусмотрены	
2.4 Официальные издания		
	Не предусмотрены	
2.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины		
1.	Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследова- тельного политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. — Электрон. дан. (1 912 за- писей). — Пермь, 2014- . — Режим доступа: http://elib.pstu.ru/ . — Загл. с экрана.	

Карта книго-
обеспеченности
в библиотеку сдана

Основные данные об обеспеченности на _____

Основная литература ☒ обеспечена ☐ не обеспечена

Дополнительная литература ☒ обеспечена ☐ не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки _____ Н.В. Тюрикова

Текущие данные об обеспеченности на _____

Основная литература ☐ обеспечена ☐ не обеспечена

Дополнительная литература ☐ обеспечена ☐ не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки _____ Н.В. Тюрикова

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Не предусмотрены

8.4 Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.2 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
1	2	3	4	5
		+		Курс лекций

9 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

9.1 Специализированные лаборатории и классы

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6
1	Мультимедиа класс	Кафедра МиМ	506 к.А	50	50

9.2 Основное учебное оборудование

Не предусмотрено

Карта книго-
обеспеченности
в библиотеку сдана